



Zakład Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o.o.

77-131 Rekowo, Sierzno, gmina Bytów, woj. Pomorskie

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (zwana dalej SIWZ)

dotyczy zamówienia pn.:

**wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych obejmujących
modernizację linii technologicznej sortowania odpadów komunalnych
w ramach projektu pn.
„Rozwój i modernizacja infrastruktury przeznaczonej do odzysku
i recyklingu odpadów”**

Przetarg nieograniczony

Zamówienie o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych

Zatwierdzam:
Jerzy Szpakowski
Prezes Zarządu

Sierzno, listopad 2018 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	CZĘŚĆ I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	CZĘŚĆ II	Wzór umowy (WU)
3.	CZĘŚĆ III	Program Funkcjonalno-Użytkowy - Opis Przedmiotu Zamówienia (PFU - OPZ)

Wykonawca, poprzez złożenie Oferty, akceptuje w pełni i bez zastrzeżeń warunki szczególne i ogólne, jakim podporządkowane jest zamówienie, jako jedyną podstawę niniejszego postępowania przetargowego, niezależnie od tego, jakie mogą być jego własne warunki sprzedaży, od których niniejszym odstępuje. Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków Kontraktu i specyfikacji zawartych w niniejszej SIWZ.

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA
DLA
WYKONAWCÓW

Rozdział I. Określenie Zamawiającego:

1. Zamawiający:

Zakład Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o.o.

77-131 Rekowo, Sierzno

2. Adres do korespondencji:

77-131 Rekowo, Sierzno, woj. pomorskie

Tel. 59 333 000 3, 59 333 000 4

e-mail: kontakt@zzosierzno.pl

3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o.o., 77-131 Rekowo;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Zagospodarowania Odpadów Sierzno Sp. z o.o. jest Pan Mateusz Chrzan, e-mail: m.chrzan@zzosierzno.pl; Tel. 59 333 00 03;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *Wykonanie robót budowlanych obejmujących rozbudowę kompostowni wraz z zadaszeniem placów magazynowania odpadów i dojrzwiania kompostu w ramach projektu pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury przeznaczonej do odzysku i recyklingu odpadów”* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział II. Informacje o zamówieniu

1. Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp).
12. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty.
14. Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
15. W przypadku, o którym w ust. 14, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Rozdział III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja linii technologicznej sortowania odpadów komunalnych obejmująca następujący zakres:

- 1.1. Zadanie nr 1: Modernizacja układu odbioru i podawania frakcji drobnej wydzielonej z sita bębnowego (0-80 mm) do stabilizacji,
- 1.2. Zadanie nr 2: Zabudowa separatora balistycznego tworzyw sztucznych wydzielonych przez istniejący separator optyczny tworzyw sztucznych z zapewnieniem możliwości docelowego (w przyszłości) doposażenia linii sortowniczej o automatyczną separację folii PE z odpadów. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył wraz z separatorem balistycznym 2 dodatkowe wymienne panele stalowe, wyposażył separator w hamulec umożliwiający zatrzymanie urządzenia w celu jego oczyszczenia oraz wyposażył maszynę w wewnętrzne oświetlenie umożliwiające obserwację pracy separatora.

- 1.3. Zadanie nr 3: Zabudowa separatora metali nieżelaznych dla frakcji średniej 80-300 mm po automatycznym wydzieleniu metali żelaznych, tworzyw sztucznych i papieru z zapewnieniem skierowania pozostałości po separacji metali nieżelaznych do kabiny sortowania balastu.

Przedmiotowe prace obejmują modernizację istniejącej już linii do segregacji odpadów, poprzez wyposażenie jej w dodatkowe elementy. Zgodnie z obowiązującą ustawą Prawo Budowlane (art. 29, ust. 2 pkt.15), pozwolenia na budowę nie wymaga wykonywanie robót budowlanych polegających na instalowaniu urządzeń na obiektach budowlanych – w związku z czym prace objęte przedmiotem zamówienia należy uznać jako roboty budowlane, nie wymagające uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy robót budowlanych, ani uzyskania jakiegokolwiek zgody / decyzji.

W przypadku jednak konieczności dokonania zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany będzie, w ramach oferty, do sporządzenia, w imieniu Zamawiającego, wszystkich dokumentów z tym związanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SIWZ (PFU - OPZ).

2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:

- 2.1. Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla całości robót objętych zamówieniem, w tym: Projektu budowlanego wraz z projektem technologicznym modernizacji linii technologicznej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w PFU - OPZ, Projektów Wykonawczych, przedmiarów robót, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i kosztorysu inwestorskiego, oraz pozostałej dokumentacji wymaganej przepisami prawa.

Zamawiający dopuszcza opracowanie projektu budowlanego oraz wykonawczego, jako jednego opracowania (projekt budowlano-wykonawczy).

- 2.2. Wykonanie robót budowlanych wynikających z opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji projektowej.
- 2.3. Wykonanie, dostawa, montaż nowych urządzeń wraz z konstrukcjami wsporczymi oraz systemem dojazdów i podestów, jak również powiązanie technologiczne i konstrukcyjne, włączenie do istniejących systemów sterowania i wizualizacji linii technologicznej.
- 2.4. Rozruch dostarczonego uzupełniającego wyposażenia linii technologicznej sortowni odpadów i ponowne uruchomienie całej linii technologicznej sortowania odpadów po przeprowadzonej rozbudowie.
- 2.5. Modyfikacja i dostosowanie systemu zasilania urządzeń, sterowania, wizualizacji i oprogramowania w sposób zapewniający włączenie nowych urządzeń w układ sterowania całej instalacji sortowania odpadów (przedmiot zamówienia obejmuje doprowadzenie wymaganego zasilania do szaf sterujących w hali sortowni ze stacji transformatorowej).
- 2.6. Wydanie wytycznych dotyczących podłączenia energetycznego na potrzeby nowych urządzeń technologicznych.
- 2.7. Przebudowa (modyfikacja) istniejących urządzeń w zakresie wymaganym realizacją celu i wymagań Zamawiającego opisanymi w PFU - OPZ, w sposób gwarantujący poprawne działanie tych urządzeń po przebudowie.
- 2.8. Modyfikacja istniejących konstrukcji stalowych, podestów oraz przesypów.
- 2.9. Opracowanie dokumentacji rozruchowej i eksploatacyjnej dla nowoprowadzanych urządzeń.
- 2.10. Szkolenie personelu.
- 2.11. Przejęcie odpowiedzialności technologicznej (procesowej) i jakościowej wynikającej z modyfikacji oraz ingerencji w istniejący układ technologiczny, modyfikację urządzeń,

ingerencję w system zasilania urządzeń sortowni, sterowania oraz wizualizacji dla całej linii sortowniczej.

2.12. Zapewnienie serwisu gwarancyjnego dla uzupełniającego wyposażenia technologicznego przez okres min. 24 mies. gwarancji dla nowowprowadzanych urządzeń.

3. Zakres projektowy zamówienia winien obejmować:

- a) Opracowanie projektów budowlanych wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień – w 5 egz.,
- b) Opracowanie projektów wykonawczych i przedmiarów robót – w 3 egz.,
- c) Opracowanie Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego – w 3 egz.

Powyższe ilości nie obejmują dokumentacji pozostającej w dyspozycji Wykonawcy robót.

Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącego konsultowania proponowanych rozwiązań z Zamawiającym.

4. Przy realizacji przedmiotu zamówienia określa się następującą hierarchię ważności dokumentów:

- a) SIWZ wraz z załącznikami, w tym Programem Funkcjonalno-Użytkowym - Opisem Przedmiotu Zamówienia (PFU - OPZ),
- b) Dokumentacja projektowa,
- c) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB),
- d) Oferta wykonawcy,
- e) Umowa.

5. Obowiązkiem wykonawcy jest także:

- a) Opracowanie dokumentacji powykonawczej.
- b) Wykonanie robót odtworzeniowych zagospodarowania terenu oraz odtworzenie uszkodzonych lub zabrudzonych elementów obiektów istniejących, po wykonaniu robót, w tym m.in. chodników, dróg, ogrodzeń.
- c) Usunięcie wszelkich wad w robotach.
- d) Wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do zakończenia robót budowlanych i ich użytkowania.

6. Wizja lokalna.

- a) Zebranie Wykonawców - Wizja lokalna zostanie zorganizowane przez Zamawiającego **w dniu 26.11.2018 r. o godz. 12.00** czasu lokalnego. **Zebranie Wykonawców - Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.** Wizja może być zorganizowana w każdym innym terminie na wniosek Wykonawcy, po uprzednim ustaleniu terminu z Zamawiającym.
- b) Wizja lokalna obejmie Teren Budowy i jego otoczenie w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, koszt i ryzyko, wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy.
- c) Osobą odpowiedzialną za zorganizowanie wizji lokalnej jest Sabina Stolc - 59 3330003. Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne ustne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ewentualne pytania wykonawcy zobowiązani będą zgłosić na piśmie, na które Zamawiający udzieli odpowiedzi, zamieszczając je na dedykowanej stronie internetowej.
- d) Koszty związane z udziałem w wizji lokalnej i dokonaniem inspekcji terenu robót ponosi Wykonawca. Koszty organizacji wizji lokalnej ponosi Zamawiający.

7. Gwarancja i rękojmia

- a) Wykonawca udzieli Zamawiającemu minimum **24-miesięcznej gwarancji** jakości na wykonany przedmiot zamówienia, a także gwarancji technologicznych na zasadach opisanych w umowie.

- b) Wykonawca udzieli rękojmi na okres **60 miesięcy**, na zasadach wynikających z umowy i kodeksu cywilnego.
8. Poza zakresem prac określonym dokumentacją projektową i STWiORB, Wykonawca zobowiązany jest wykonać i w cenie oferty ująć koszt wszelkich innych prac, usług i czynności określonych w SIWZ, oraz tam nie określonych, a koniecznych do wykonania zamówienia i przewidywalnych na etapie składania oferty.
9. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać atesty bezpieczeństwa, higieniczne i aprobatę techniczną oraz dopuszczenie do stosowania na terenie Polski. Do wykonania zamówienia Wykonawcy zobowiązani są użyć materiałów i urządzeń nowych, w gatunku I, zakupionych u producentów gwarantujących najwyższą jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej, odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, przenoszących te normy. W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich EOG, należy uwzględnić normy zgodnie z art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innym określonym w specyfikacji technicznej i dokumentacji projektowej. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty zezwalające na ich stosowanie w budownictwie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
10. Stosowane materiały, wyposażenie i urządzenia:
- Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, maszyn, urządzeń, instalacji i armatury, za montaż i uruchomienie oraz ich zgodność z dokumentacją projektową, wymaganiami specyfikacji technicznych i programem zapewnienia jakości.
11. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały i urządzenia, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
12. Wykonawca, w okresie realizacji zamówienia, zobowiązany będzie do stosowania procedury obiegu dokumentów (wraz z załącznikami) zatwierdzonej i dostarczonej mu przez Zamawiającego oraz sporządzania okresowych raportów z przebiegu realizacji umowy (miesięcznych i ad hoc, gdy zajdzie taka potrzeba).
13. **Warunki wykonywania robót.**
- a) Wykonywanie robót w warunkach utrudnionych: roboty prowadzone w czynnym obiekcie. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało zabezpieczenie i wydzielenie placu, gdzie będą wykonywane roboty pomocnicze oraz odpowiednie zabezpieczenie robót podstawowych.
- b) Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy w trakcie realizacji robót dostępu do pomieszczeń sanitarnych oraz pomieszczeń na cele biurowe i socjalne;
- c) Podczas wykonywania wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Planem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, który zostanie przedłożony przez Wykonawcę Zamawiającemu przed wprowadzeniem na plac budowy.
14. **Wymagania Zamawiającego dotyczące Harmonogramu rzeczowo-finansowego.**
- Przed podpisaniem umowy, wybrany Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu „Harmonogramu rzeczowo-finansowego” jako **Załącznika nr 3** do umowy.
- W projekcie Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca zobowiązany będzie do podania terminów i czasu realizacji poszczególnych robót w oparciu o uszczegółowienie pozycji dla

elementów scalonych podanych w tabeli **Załącznika nr 1a do oferty** z podaniem wartości wykonywanych prac w okresach miesięcznych. Harmonogram jw., po opracowaniu dokumentacji projektowej, zostanie zaktualizowany i uszczegółowiony.

15. Wszystkie zmiany będą wymagać akceptacji Zamawiającego. Aktualizacja harmonogramu nie może mieć żadnego wpływu na zmianę umownego końcowego terminu zakończenia robót.
16. **Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy**, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę/ów osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, w szczególności wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) pracownicy niższego dozoru technicznego np. brygadziści, mistrzowie – w zakresie realizacji robót budowlanych i montażowych;
 - b) pracownicy fizyczni – wykonujący bezpośrednio czynności związane z robotami budowlanymi i montażowymi działający pod nadzorem Wykonawcy;
 - c) operatorzy sprzętu, o ile nie występują jako podwykonawcy, na zasadzie samozatrudnienia.
17. Szczegóły dot. realizacji obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:
 - a) Wykonawca obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania, aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w pkt. 16 są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń na zasadach określonych w niniejszym ustępie.
 - b) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności o których mowa w pkt. 16 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru czasu pracy.

Wykonawca/podwykonawca obowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę o przetwarzaniu danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej RODO).
 - c) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 16 czynności, lub nie przedłożenia oświadczeń, o których mowa w pkt. 17.b), Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 - d) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
18. **Udział podwykonawców w realizacji zamówienia:**
 - a) Zamawiający dopuszcza udział Podwykonawców i dalszych Podwykonawców w realizacji przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje prace objęte przedmiotem Umowy. Powierzenie poszczególnych prac objętych przedmiotem Umowy Podwykonawcy wymaga

uprzedniej wyrażonej na piśmie zgody Zamawiającego. Umowa z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

- b) Łączna wartość umów zawartych z Podwykonawcami nie może przekroczyć 25% wartości Umowy, a także że ustalone z Podwykonawcami ceny nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres prac.
- c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca osobiście wykonał co najmniej następujący zakres prac objętych przedmiotem zamówienia, tj. Zamawiający nie dopuszcza, aby następujący zakres prac został wykonany przez podwykonawców lub podmioty/osoby trzecie, tj.
- opracowanie projektu technologicznego pod kierunkiem projektanta technologa wskazanego w wykazie osób jako kluczowy personel dedykowany do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - przeprowadzenie montażu oraz powiązanie technologiczne wszystkich urządzeń wchodzących w zakres linii sortowniczej podstawowego wyposażenia technologicznego linii technologicznej, tj. przenośników, separatora balistycznego, wszystkich konstrukcji stalowych wsporczych oraz podestów pod kierunkiem kierownika montażu wskazanego w wykazie osób jako kluczowy personel dedykowany do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - przeprowadzenie rozruchu linii technologicznej pod kierunkiem specjalisty ds. rozruchów wskazanego w wykazie osób jako kluczowy personel dedykowany do realizacji przedmiotu zamówienia.

19. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główne CPV

45.00.00.00-7 Roboty budowlane

Pozostałe CPV

42.90.00.00-5 Różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia

45.10.00.00-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.22.21.00-0 Roboty budowlane w zakresie zakładów uzdatniania odpadów

45.22.21.10-3 Roboty budowlane w zakresie składowisk odpadów

45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

71.32.00.00-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin wykonania zamówienia: do 15 listopada 2019 r.
2. Wymagane terminy pośrednie:
 - Opracowanie Koncepcji techniczno-technologicznej i przekazanie do Zamawiającego w celu akceptacji – 4 tygodnie od daty podpisania umowy,
 - Opracowanie pozostałej dokumentacji projektowej (projektów budowlanych, projektów wykonawczych (ewentualnie budowlano-wykonawczych), przedmiarów robót, planu BIOZ oraz Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i Kosztorysu Inwestorskiego – 2 tygodnie po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Koncepcji techniczno-technologicznej.
 - Wykonanie robót budowlanych, dostaw, montażu i rozruchu mechanicznego (5 dni) nowych urządzeń linii technologicznej sortowania odpadów wraz z wykonaniem modernizacji systemu

zasilania urządzeń wewnątrz hali sortowni, sterowania i wizualizacji dla realizowanego zakresu technologicznego – w terminie do 31.10.2019 r.

- Przeprowadzenie rozruchu technologicznego – do 31.10.2019 r.
- Realizacja pozostałego zakresu przedmiotu zamówienia: **do 15.11.2019 r.**
- Dopuszczalny okres całkowitego wyłączenia instalacji z ruchu – zgodnie z deklaracją Wykonawcy w Formularzu Ofertowym (maksymalnie do 6 tygodni). **Wszelkie wydłużenie okresu wyłączenia pracy sortowni, niezależne od Wykonawcy i niemożliwe do przewidzenia na etapie składania ofert, wymagać będą pisemnego, uzasadnionego wniosku i uzyskania zgody Zamawiającego.**
- Zamawiający zastrzega, że w miesiącach od 01 maja do 31 lipca 2019 r. nie mogą być prowadzone żadne prace zakłócające pracę sortowni.

Rozdział V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia.

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, jeżeli wykaże, że:

- a) osiągnął łącznie minimalny roczny obrót w obszarze objętym zamówieniem (tj. **projektowanie dostawa, montaż i rozruch kompletnych instalacji sortowania odpadów komunalnych¹ zakończonych odbiorem**) za **ostatnie trzy lata obrotowe**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to za ten okres- w wysokości nie mniejszej niż **3.000.000,00 złotych**,
- b) jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej **2.500.000,00 złotych**.

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

A) zrealizował co najmniej:

- 1) **w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej dwa odrębne zamówienia**, których przedmiotem było wykonanie projektu technologicznego modernizacji linii technologicznej do sortowania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie oraz wykonanie takiej modernizacji.

Przedmiot każdego zamówienia winien obejmować w szczególności: dostawę, montaż i rozruch

¹ Przez instalacje sortowania odpadów komunalnych rozumie się zespół stacjonarnych urządzeń technicznych powiązanych technologicznie, do których tytułem prawnym dysponuje ten sam podmiot i położonych na terenie jednego zakładu (zgodnie z art. 3 ppkt 6 ustawy Prawo ochrony środowiska).

kompletnej instalacji sortowania odpadów komunalnych zakończony odbiorem.

Wymaga się, aby zakres dostaw, montażu i rozruchu dla co najmniej jednego zamówienia obejmował minimum: separator metali nieżelaznych, separator balistyczny tworzyw sztucznych, komplet przenośników taśmowych, podających, system sterowania i wizualizacji kompletnego procesu technologicznego sortowania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie.

Wymaga się, aby wartość każdego zamówienia, o których mowa powyżej, wynosiła co najmniej 2.500.000,00 zł netto, a ponadto aby wykonana instalacja do sortowania zapewniała sortowanie co najmniej 13 Mg/godz. odpadów komunalnych zmieszanych.

Poprzez zrealizowanie zamówienia rozumie się modernizację istniejącej instalacji sortowania odpadów komunalnych wraz z opracowaniem projektu technologicznego tej modernizacji oraz kompletację, dostawę i montaż wszystkich urządzeń stanowiących zakres dostaw dla zamówienia, wraz z wykonaniem systemu sterowania kompletnej instalacji obejmującej wykonanie nowego systemu sterowania dla całej zmodernizowanej instalacji do sortowania odpadów. Należy przedstawić dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia w powyżej wyszczególnionym zakresie.

oraz

2) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **co najmniej trzy zamówienia**, których przedmiotem (dla każdego z zamówień) były dostawa, montaż, dobór i optymalizacja parametrów pracy separatora balistycznego przeznaczonego do sortowania mieszaniny tworzyw sztucznych wydzielonych przez separator optyczny tworzyw sztucznych, który umożliwia podział i skierowanie do dalszych procesów odzysku co najmniej dwóch podstawowych strumieni tworzyw sztucznych, to jest lekkich-płaskich oraz ciężkich-przestrzennych tworzyw sztucznych. Poprzez zakończenie realizacji zadania rozumie się dostawę, montaż, dobór i optymalizację parametrów pracy separatora balistycznego zakończone uruchomieniem, rozruchem i odbiorem,

z podaniem ich wartości, daty wykonania i podmiotu, na rzecz którego została wykonana. Wymagane jest także przedstawienie dowodu, tj. poświadczeń/referencji określających czy roboty i dostawy te zostały wykonane należyście.

(Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z pierwszego dnia roboczego miesiąca, w którym zamieszczono ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych).

B) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług:

warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty wymagany wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, i wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej:

1) Osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Projektant Technolog** instalacji do sortowania odpadów, posiadającą:

- kwalifikacje: wykształcenie wyższe techniczne,

- ogólne doświadczenie zawodowe – co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w branży gospodarki przetwarzania odpadów, w tym co najmniej doświadczenie przy projektowaniu technologii procesów sortowania odpadów komunalnych dla dwóch różnych zadań;

2) Osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Projektanta – konstruktora budowy maszyn i urządzeń**, posiadającą następujące doświadczenie i kwalifikacje:

- kwalifikacje: wykształcenie wyższe techniczne,
- ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego przy projektowaniu maszyn i urządzeń, w tym co najmniej doświadczenie przy wykonaniu co najmniej dwóch dokumentacji projektowych urządzeń, w szczególności: przenośników, konstrukcji stalowych, przesypów, wchodzących w skład dwóch różnych instalacji do sortowania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie o przepustowości co najmniej 13 Mg/godz.;

3) Osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Projektanta – konstruktora**, posiadającą następujące doświadczenie i kwalifikacje:

- kwalifikacje: wykształcenie wyższe techniczne,
- posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego przy projektowaniu konstrukcji stalowych instalacji technologicznych do przetwarzania odpadów komunalnych;

4) Osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Kierownika montażu linii technologicznej sortowni** posiadającą:

- kwalifikacje: wykształcenie techniczne,
- ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego,
- szczególne doświadczenie zawodowe, tj. doświadczenie w kierowaniu montażem co najmniej dwóch linii technologicznych do sortowania odpadów komunalnych zmieszanych i zbieranych selektywnie;

5) Osobą przewidzianą do pełnienia funkcji **Specjalisty ds. rozruchów technologicznych dla sortowni** posiadającą:

- kwalifikacje: wykształcenie techniczne,
- ogólne doświadczenie zawodowe: co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej doświadczenie przy nadzorowaniu uruchamiania i rozruchu co najmniej 2-ch linii technologicznych do sortowania odpadów komunalnych,

Uwagi:

- Zamawiający zastrzega prawo do pełnej weryfikacji prawdziwości złożonych oświadczeń i pozostałych dokumentów, a w szczególności zastrzega prawo bezpośredniego kontaktu z podmiotami, na które wykonawca powołuje się lub które wskazuje na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Zamawiający wymaga, aby wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów (podmiotów trzecich), tj. na ich wiedzę i doświadczenie lub też na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do tych podmiotów, miał na uwadze konieczność zapewnienia realności ich wykorzystania na etapie realizacji zamówienia. Realne dysponowanie wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym czy też osobami zdolnymi do wykonania zamówienia musi wiązać się z udziałem podmiotu trzeciego udostępniającego takie zasoby w realizacji zamówienia w postaci podwykonawstwa na podstawie umowy z wykonawcą. Zamawiający wymaga, aby podmiot trzeci, który udostępnia swoje zasoby przeniósł swoje własne, a udostępnione na rzecz wykonawcy doświadczenie, jak również zaangażowanie poszczególnych osób wskazanych jako zdolnych do wykonania zamówienia, w realizację przedmiotu zamówienia.
- Powyższy wykaz stanowi minimalny skład kadry kierowniczej, jaką Wykonawca

zobowiązany jest wskazać w ofercie dla spełnienia warunku uczestnictwa w postępowaniu. W trakcie realizacji Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia uczestnictwa w realizacji przedmiotowej inwestycji także innych wymaganych specjalistów, w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania robót budowlanych. Zatrudnienie dodatkowych specjalistów nie będzie skutkowało wzrostem wynagrodzenia Wykonawcy.

2. Powolywanie się na zasoby podmiotów trzecich

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII, pkt. 1, w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania.**
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1), nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

Rozdział VI. Podstawy wykluczenia.

A. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

- 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.7)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykaza, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- B. Dodatkowo w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy PZP, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- C. Zgodnie z art. 24 ust. 8 PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem

sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- D. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 PZP.
- E. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- F. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a do SIWZ** oraz dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu, sporządzone i wypełnione według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2b do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :
 - 1) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
 - 2) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia któregośkolwiek uczestnika oferty wspólnej z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 oraz ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie właściwym dla każdego z uczestników oferty wspólnej.
5. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, zgodnie z treścią art. 24aa ustawy PZP. W związku z powyższym, przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - a) **potwierdzających brak podstaw wykluczenia**, o których mowa w art. 25 ust.1. pkt.3 ustawy PZP (dotyczących Wykonawcy i odpowiednio podwykonawcy, podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega):
 - 1) Zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 2) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP;
 - 4) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 i zm.), **zgodnie z załącznikiem 5 do SIWZ.**
- b) potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 25 ust.1. pkt.1 ustawy PZP, (dotyczących Wykonawcy i odpowiednio podwykonawcy, podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega):
- 1) Oświadczenia wykonawcy o osiągniętym w okresie ostatnich 3-ich lat rocznym obrocie w obszarze objętym zamówieniem - **wg załącznika nr 7 do SIWZ;**
 - 2) Potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
 - 3) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - **wg załącznika nr 3a;**
 - 4) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej

przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy - **wg załącznika nr 3b;**

- 5) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług i kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **wg załącznika nr 4.**
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy (o ile są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W takich przypadkach Wykonawca zobligowany jest do podania Zamawiającemu, odpowiednio:**
- **sygnatury postępowania przeprowadzonego wcześniej przez Zamawiającego, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują;**
 - **internetowych adresów ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający może samodzielnie pobrać wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.**
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i samodzielnie pobranych przez Zamawiającego dokumentów z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w rozdziale XII pkt.6 SIWZ, przekaze Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej. Formę pisemną można poprzedzić przesyłając oświadczenie na e-mail Zamawiającego wskazany w Rozdziale I SIWZ. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik 5 do SIWZ.**
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VII. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, zostaną one przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VII.4.a. SIWZ:
 - 1) ppkt 1–3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
13. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty muszą być wystawione w terminach określonych w pkt. 12.
14. Forma składanych dokumentów:
 - 1) Dokumenty, wymagane w postępowaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Oświadczenia winny być składane w oryginale, a pełnomocnictwa – w oryginale lub kopi potwierdzonej notarialnie.
 - 2) Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 3) Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 4) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 5) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. W zakresie wyżej nieuregulowanym, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące prowadzonego postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. **Adres poczty elektronicznej Zamawiającego do komunikacji w postępowaniu to: kontakt@zzosierzno.pl**
2. Wybrany przez Zamawiającego sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie wyklucza możliwości porozumiewania się w formie pisemnej i za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Po otwarciu ofert Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, drogą elektroniczną, na adres e-mail podany w ofercie.
4. Jeżeli dokumenty, o których mowa powyżej będą przekazywane drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ przesyłając wniosek w formie pliku pdf oraz doc. (łącznie) na adres Zamawiającego: kontakt@zzosierzno.pl
7. Zamawiający wyjaśni treść SIWZ na zasadach i w terminach określonych w art. 38 ustawy PZP, pod warunkiem, że **wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż** do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Treść wszystkich pytań i udzielonych odpowiedzi, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający:
 - przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ,
 - zamieści na stronie internetowej <http://bip.zzosierzno.nv.pl>
9. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.zzosierzno.nv.pl>
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - P. Sabina Stolc – w sprawach proceduralnych, formalnych i merytorycznych,
 - P. Jerzy Szpakowski – w sprawach merytorycznych.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawcy, którzy przystępują do przetargu są zobowiązani do **wniesienia wadium w wysokości 100 000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: Bank Pekao S.A./O Bytów nr 98 1240 3783 1111 0010 1826 3386 z dopiskiem: Modernizacja linii technologicznej sortowania odpadów komunalnych
4. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego, a nie data wydania dyspozycji przelewu, dlatego Wykonawca powinien uwzględnić potrzebny czas, który upływa od momentu wydania polecenia przelewu do momentu uznania rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku składania oferty wspólnej wadium może być wniesione przez jednego z wykonawców składających ofertę wspólną lub częściowo przez wszystkich uczestników oferty wspólnej.
6. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Poręczenie lub gwarancja stanowiące wadium muszą być złożone w oryginale i muszą w treści wskazywać tytuł przetargu: **Wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych obejmujących modernizację linii technologicznej sortowania odpadów komunalnych w ramach projektu pn. „Rozwój i modernizacja infrastruktury przeznaczonej do odzysku i recyklingu odpadów” w ZZO Sierzno.**
7. Jeżeli Wykonawca żąda zwrotu oryginału gwarancji po zakończonej procedurze, wraz z oryginałem należy złożyć w ofercie również jej kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 PZP.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Na mocy art. 85 ust. 1 ustawy Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zaleca się by Wykonawca zapoznał się z terenem budowy (wizja w terenie).
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i jej załącznikach i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

4. Oferta winna być sporządzona zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, co do treści oraz formy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, czytelnie, ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, umocowanego do zaciągania zobowiązań.
6. W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy ją składający zobowiązani są do ustanowienia Pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Informacje należy podać w druku oświadczenia – załącznik 1 do SIWZ, stanowiącym załącznik do SIWZ.**
8. **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ NASTĘPUJĄCE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY:**

1)	Formularz OFERTOWY - załącznik do SIWZ.
2)	Tabela cenowa
3)	Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie - w przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy. Pełnomocnictwo - Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
4)	Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2a, 2b do SIWZ).
5)	Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeśli dotyczy) (załącznik nr 6 do SIWZ);
6)	Informacja o wadium, stanowiąca załącznik do SIWZ oraz dowód wniesienia wadium. Poręczenia i gwarancje należy złożyć w oryginałach i kopiach (patrz rozdział IX pkt 5 SIWZ).
7)	Oświadczenie dotyczące obrotów w obszarze objętym zamówieniem (załącznik nr 7 do SIWZ)
8)	Karty katalogowe potwierdzające zaproponowane rozwiązania technologiczne wg rozdz. XIV pkt 11

9. **Do oferty nie należy dołączać dokumentów innych, niż wymienione w rozdziale XI pkt. 8 SIWZ, tj. w powyższej tabeli.**
10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
11. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
12. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
13. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

15. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
18. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany czy poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
19. Każda, zawierająca jakąkolwiek treść, strona oferty musi być podpisana (zaparafowana) przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.
20. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie przez Wykonawcę większej ilości ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
21. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia został podzielony na zadania (pakiety), wówczas ofertę można złożyć na jedno, kilka lub wszystkie zadania.
22. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
23. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności przed otwarciem oferty Wykonawcy wycofywanej. Po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy przy wycofaniu oferty, oferta wycofana nie będzie oceniana.
24. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
25. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była złożona w skoroszycie, a każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami oraz zawierała spis treści.
26. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018r., poz. 419, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r.), co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być one oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. **Zamawiający informuje, że w związku z możliwością dołączenia do ofert informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, oferty nie będą udostępniane bezpośrednio po ich otwarciu. Wnioski o udostępnienie ofert należy składać w formie pisemnej.**
28. **W przypadku gdy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 87 lub 90**

ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia tych dokumentów, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

29. Ofertę oraz wszystkie pozostałe dokumenty wpięte w skoroszyt należy zapakować w kopertę, opatrzyć danymi Wykonawcy oraz napisem:

ZAKŁAD ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW SIERZNO SP. Z O.O.

**Oferta w przetargu nieograniczonym na:
wykonanie dokumentacji projektowej oraz robót budowlanych obejmujących modernizację
linii technologicznej sortowania odpadów komunalnych w ramach projektu pn.
„Rozwój i modernizacja infrastruktury przeznaczonej do odzysku i recyklingu odpadów”
Nie otwierać przed 11.12.2018 r. godz. 10:15**

30. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
31. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ustala się termin składania ofert na dzień **11.12.2018 r., godz. 10:00**
2. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – **sekretariat**.
3. Otwarcie ofert nastąpi w w/w terminie o godz. **10:15** w siedzibie Zamawiającego, p. nr 38
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta dotyczy oraz zwróci tę ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy ustalić w oparciu o dokumentację projektową oraz STWiORB, Program

Funkcjonalno-Użytkowy w zakresie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, wymagania SIWZ oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną.

2. Cena oferty musi być zgodna z sumą poszczególnych pozycji Tabeli cenowej jako załącznika nr 1a do oferty.
3. Wykonawca określi w formularzu oferty cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza, a także w rozbiciu na wartość netto i wysokość podatku VAT.
4. Cena oferty musi obejmować kompletne wykonanie dzieła, w tym koszty:
 - 1) Opracowania, w oparciu o przekazany PFU - OPZ, dokumentacji projektowej oraz STWiORB dla zakresu określonego w rozdziale III pkt 1, wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i decyzji,
 - 2) wykonania robót podstawowych, bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej, STWiORB i Warunków Kontraktu,
 - 3) wykonania robót tymczasowych i prac towarzyszących, nie ujętych w dokumentacji projektowej i STWiORB, a których wykonanie niezbędne jest dla wykonania robót podstawowych przedmiotu umowy, m.in.:
 - zorganizowanie zaplecza socjalno-magazynowego i administracyjnego z wykonaniem niezbędnych przyłączy mediów i jego utrzymanie,
 - wykonania robót tymczasowych w zakresie dróg, obniżenia poziomu wód gruntowych do wysokości umożliwiającej wykonywanie robót w sposób prawidłowy,
 - budowy rusztowań, pomostów i zabezpieczeń istniejących obiektów,
 - próbnych odkrywek – wykopów,
 - robót zabezpieczających istniejących obiektów,
 - robót zabezpieczających zieleni i nasadzeń,
 - zabezpieczenia wykopów (szalunki, ścianki szczelne),
 - opróżnienia istniejącego terenu obiektów ze ścieków i osadu wraz z ich utylizacją,
 - wykonania rysunków (dokumentacji wykonawczej) na w/w zakres robót,
 - pomiary geodezyjne w zakresie wytyczeń, sprawdzeń, inwentaryzacji i dokumentacji,
 - badania geologiczne podłoża gruntowego, z wykonaniem dokumentacji w tym zakresie,
 - opłaty za zajęcie terenów obcych,
 - opłaty za prowadzenie nadzoru przez właścicieli i użytkowników uzbrojenia terenu i odbiór robót,
 - opłaty administracyjne w zakresie uzgodnień, sprawdzeń, kontroli, opinii, wydawanych decyzji,
 - wykonania wniosków wraz z załącznikami w zakresie uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie,
 - włączeń i wyłączeń oraz dostawy energii elektrycznej,
 - opracowania rysunków (dokumentacji wykonawczej), uszczegółowiających przekazaną przez Zamawiającego dokumentację projektową,
 - opracowania dokumentacji powykonawczej (naniesienie zmian w przekazanej dokumentacji wykonawczej lub kopii projektu budowlanego), lub opracowania projektu zamiennego powykonawczego,
 - opracowania operatu odbioru końcowego,
 - wykonania prób, rozruchu i prób końcowych itp.,
 - odtworzenia terenów istniejących do stanu pierwotnego,
 - wykonania raportów o postępie prac,

- wykonania dokumentacji audiowizualnej wykonanych robót budowlanych w ilości niezbędnej wraz z operatem szczegółowym,
- ubezpieczenia budowy,
- zabezpieczenia robót i obiektów przed warunkami atmosferycznymi,
- odszkodowań oraz wszelkie inne koszty, konieczne do poniesienia, celem terminowej i prawidłowej realizacji zamówienia,

4) dostawy, montażu i uruchomienia maszyn i urządzeń objętych Zamówieniem,

5) Obowiązujący podatek VAT.

6) Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, jeśli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, usługi, roboty budowlanej, których realizacja prowadzi do jego powstania oraz wskazując wartość bez kwoty podatku.

W przypadku braku takiej informacji Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.

5. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Nr	Kryterium i waga
1)	Cena oferty (z podatkiem VAT) /C/ – 60 %
2)	Rozwiązania technologiczne /R/- 20%
4)	Organizacja robót /O/– 20 %

2. Punktacja obliczona zostanie w następujący sposób:

Kryterium	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena oferty (C)	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Rozwiązania technologiczne (R)	20	Punktacja przyznawana będzie na zasadach określonych w pkt. 11 niniejszego rozdziału
Organizacja robót (O)	20	Okres całkowitego wyłączenia instalacji z ruchu: - do 3-ch tygodni - 20 pkt. - powyżej 3-ch do 5-u tygodni - 10 pkt.

		- powyżej 5-u do 6-u tygodni	- 0 pkt.
RAZEM	100	_____	

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$LP = C + R + O$$

gdzie:

LP – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty (brutto)”,

R - punkty uzyskane w kryterium „Rozwiązania technologiczne”

O - punkty uzyskane w kryterium „Organizacja robót”

4. Ocena punktowa w kryterium „**Cena oferty**” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „**Rozwiązania technologiczne**” dokonana zostanie na podstawie oceny rozwiązań technologicznych. Zamawiający przyzna punkty za każde zastosowane rozwiązanie technologiczne wg punktacji przedstawione w tabeli „Punktacja rozwiązań technologicznych”.
6. Ocena punktowa w kryterium „**Organizacja robót**” dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanego okresu całkowitego wyłączenia instalacji sortowni z ruchu, według punktacji opisanej w tabeli powyżej

Uwaga:

- 1) Maksymalny okres całkowitego wyłączenia instalacji wynosi **8 tygodni**.
 - 2) W przypadku podania okresu całkowitego wyłączenia instalacji dłuższego niż 8 tygodni, oferta zostanie odrzucona, jako nie spełniająca wymagań SIWZ.
7. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
9. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
10. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
11. Punkty w kryterium „**Rozwiązania technologiczne**” będą przyznawane wg następujących zasad określonych w poniższej tabeli – Punktacja rozwiązań technologicznych

Punktacja rozwiązań technologicznych

Nr podkryterium	Rodzaj kryterium oceny	Dokument(y) do dostarczenia przez Wykonawcę jako potwierdzenie	Ilość punktów przyznanych w kryterium R
R.1.	Liczba paneli (listew) separatora balistycznego	Karta katalogowa, która musi być załączona do oferty i nie podlega uzupełnieniu	6 paneli (listew) – 0 pkt 7 paneli (listew) – 5 pkt 8 i więcej paneli (listew) – 10 pkt
R.2.	Zastosowanie motoreduktorów walcowo-kątowych jako napędów wszystkich przenośników taśmowych	Karta katalogowa, która musi być załączona do oferty i nie podlega uzupełnieniu	Tak – 10 pkt. Nie – 0 pkt.
SUMA PUNKTÓW			MAKSIMUM = 20 pkt

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - a) wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego robót sporządzonego w układzie tabeli cenowej stanowiącej załącznik nr 1a do oferty,
 - c) złożenia potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” kopii opłaconej polisy ubezpieczenia w zakresie OC dla przedmiotu niniejszego zamówienia, na kwotę gwarancyjną co najmniej równą kwocie kontraktowej,
 - d) złożenia umowy regulującej współpracę podmiotów, jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - e) złożenia kopii uprawnień budowlanych lub decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych osób wchodzących w skład kluczowego personelu, a także kopii zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby samorządu zawodowego,
 - f) jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zamierza realizować zamówienie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązany jest złożyć nie później niż na 3 dni przed podpisaniem umowy oświadczenie, że zamówienie będzie realizowane za pośrednictwem tego oddziału wraz z dokumentami rejestrowymi tego oddziału.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wystąpienia usterek, po upływie terminów ustalonych na ich usunięcie, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
5. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
6. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
9. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
10. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
11. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
12. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po wystawieniu Protokołu Odbioru Końcowego Robót.
13. Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzór umowy stanowi część II SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyłączeniem okoliczności zawartych w ustawie Prawo zamówień publicznych lub w umowie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
4. Zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, jest możliwa w przypadkach określonych w § 33 wzoru umowy (część II SIWZ).
5. Wykonawca jest uprawniony do wnioskowania o zmianę umowy w zakresie przedłużenia terminów wykonania zobowiązań umownych, na których zachowanie miały wpływ wystąpienie siły wyższej lub zdarzenia opisane powyżej w § 33 ust. 3 wzoru umowy o czas, w którym – na skutek tych zdarzeń – nie było możliwe wykonywanie umowy i na który – w ich wyniku – jej wykonanie zostało przerwane.
6. Zmiany mogą być zaproponowane przez złożenie pisemnej propozycji zmian, które zdaniem Wykonawcy/ Zamawiającego, w razie przyjęcia, pozwolą skrócić okres realizacji umowy, lub obniżą koszty realizacji umowy lub w inny sposób będą korzystne dla Zamawiającego.
7. Zmiany mogą być zaproponowane przez złożenie pisemnej propozycji zmian, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian do umowy wynika ze zmiany prawa powszechnie obowiązującego, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, prawa podatkowego, decyzji krajowych lub zagranicznych instytucji zarządzających i monitorujących realizację Przedsięwzięcia, lub ze zmiany okoliczności, której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
8. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony.
9. Udzielenie zamówień dodatkowych określonych w przepisach o zamówieniach publicznych wymaga zawarcia odrębnej umowy.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązań zamiennych (zarówno w zakresie robót budowlanych, jak i dostawy maszyn i urządzeń), jednakże muszą być spełnione warunki z art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Rozwiązania zamienne nie mogą wykraczać poza przedmiot zamówienia, powinny ulepszać realizowane zamówienie, usprawniać proces budowy bądź zamieniać prace i nakłady w danej kategorii CPV. Podstawą wykonania rozwiązań zamiennych będzie protokół konieczności rozwiązań zamiennych, sporządzony przez Wykonawcę wraz z określeniem wartości rozwiązań zamiennych na podstawie sporządzonego kosztorysu lub kalkulacji robót, zatwierdzony przez Zamawiającego.
11. Zamawiający nie dopuszcza rozwiązań zamiennych, które skutkowałyby istotnymi zmianami zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Odwołanie przysługujące wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
7. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Rozdział XIX. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną – kontakt@zzosierzno.pl
2. Dedykowana strona internetowa Zamawiającego: <http://bip.zzosierzno.nv.pl>

Rozdział XX. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamawiający, na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Rozdział XXI. Części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom

Zamawiający w rozdziale III pkt. 18 lit. c) określa, które części zamówienia nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Rozdział XXII. WZORY FORMULARZY, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a. Tabela cenowa elementów robót

Załącznik nr 2a. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 2b. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3a. Wykaz wykonanych robót budowlanych

Załącznik nr 3b. Wykaz wykonanych dostaw

Załącznik nr 4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 6. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 7. Oświadczenie dot. obrotów

Załącznik nr 8 i 8a – Mapa zasadnicza – stan istniejący

Wzór umowy (Część II SIWZ)

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY - Opis Przedmiotu Zamówienia (Część III SIWZ)